

Guatemala, 28 de abril de 2017  
Informe de Actividades

Licenciado  
Edwing Antonio Pérez Corzo  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Numero 1504-F-2,017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 266-C-2,017 correspondiente al periodo del 3 al 30 de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "B" número 0001.

#### ACTIVIDADES A REALIZAR


- a) Asesorar en la optimización de los procesos de planificación, organización y control de contratación del personal de los diferentes renglones de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Brindar asesoría en la verificación del cumplimiento de la normativa vigente para la contratación de personal en los diferentes renglones presupuestarios.
- c) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para verificar la disponibilidad presupuestaria de los diferentes renglones presupuestarios.
- d) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta integración de expedientes de personal de nuevo ingreso según las especificaciones de la Dirección de Recursos Humanos.
- e) Brindar asesoría en el desarrollo de reportes relacionados a los procesos de contratación de la Dirección de Recursos Humanos.
- f) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para optimizar los procesos de contratación y pago del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- g) Otros relacionados a los servicios que presta.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- a) Se brindó asesoría en la Delegación de Recursos Humanos relacionada a la planificación, organización y control de contratación de personal en los diferentes renglones presupuestarios.
- b) Se brindó asesoría en la verificación del cumplimiento de la normativa vigente para la contratación de personal en los diferentes renglones presupuestarios.
- c) Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta integración de expedientes de personal de nuevo ingreso según las especificaciones de la Dirección de Recursos Humanos.
- d) Se brindó asesoría en el desarrollo de reportes relacionados a los procesos de contratación de la Dirección de Recursos Humanos.
- e) Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para optimizar los procesos de contratación y pago del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.



Noe Samuel Paz Jordán



Licda. Maria Antonia Mencos Orantes  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

